

Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Городской округ город Ханты-Мансийск
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
(МБОУ «СОШ № 5»)**

ПРИКАЗ

«20» августа 2020 г.

№ 356

«Об организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиком ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача Росс от 30.06.2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», информационным письмом Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.08.2020 года №10-Исх-8464

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020-2021 учебном году – 1 сентября 2020 года. Обучение в 2020-2021 учебном году проводить в две смены.
2. Заместителю директора по организации безопасности С.И. Цыбину:
 - 2.1 организовать проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний;
 - 2.2 не допускать скопления обучающихся при входе, в гардеробных, местах общей доступности (столовая, актовый-зал, библиотека), рекреациях.
3. Заместителю директора по учебной-воспитательной работе в начальной школе Тангатаровой Г.Т., заместителю директора по учебной-воспитательной работе Ханафиной А.З.:
 - 3.1 закрепить за каждым классом отдельный кабинет для обучения по всем предметам, за исключением предметов требующих разделения на группы или специального оборудования;
 - 3.2 сформировать динамичное расписание уроков и звонков, обеспечивающее максимальную разобщенность классов в течение учебного дня;
 - 3.3 не допускать проведение массовых мероприятий между различными классами (школами);
 - 3.4 организовать ступенчатое начало занятий с целью минимизации контактов обучающихся, но не ранее 08:00 часов;
 - 3.5 в случае ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность применения формы удаленного обучения с применением дистанционных технологий и создать условия для проведения уроков в режиме реального времени с применением цифровых электронных образовательных ресурсов.

4. Салтановой Е.В., ответственной за питание обучающихся, составить график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся.
5. Мокринской Ю.В., медицинскому работнику, организовать проведение термометрии на начало учебного дня.
6. Белошапкину М.И., заместителю директора по АХЧ:
 - 6.1 усилить контроль дезинфекционного режима (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - 6.2 Организовать 31.08.2020 года проведение генеральной уборки с использованием средств дезинфекции;
 - 6.3 Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец у умывальников, туалетной бумаги в туалетных комнатах).
7. Торопыгиной О.Ю., заместителю директора по воспитательной работе, организовать торжественную встречу обучающихся с педагогами 1 сентября с учетом требования Роспотребнадзора.
8. Классным руководителям 1-11 классов, информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних о времени встреч обучающихся с педагогами.
9. Работникам МБОУ «СОШ№5»:
 - 9.1 использовать средства индивидуальной защиты в местах общей доступности (педагоги и работники образовательной организации обязаны соблюдать масочный режим в местах общей доступности. На уроках допускается нахождение учителя без маски с соблюдением социальной дистанции)
 - 9.2 пройти до начала учебного года медицинскую комиссию согласно графику медицинского обследования.
10. Заместителю по информационным технологиям Сартакову Д.Е., разместить данный приказ на сайте МБОУ «СОШ№ 5», направить родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обучающихся для ознакомления.
11. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на сотрудников МБОУ «СОШ №5» в части их касающейся
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы:



Белошапкин М.И.