

Услуга «Запись в образовательное учреждение»

Для выбора услуги «Запись в образовательное учреждение» следуйте вышеизложенным инструкциям на страницах 1 - 3.

Чтобы получить данную услугу, необходимо:

1. Нажать «Получить услугу».

Зачисление в образовательную организацию

[< Вернуться](#) зачисление в общеобразовательное учреждение



Услугу предоставляет
Департамент образования
Администрации города Ханты-
Мансийска

[Получить услугу](#) >

2. Заполнить информацию о заявителе и нажать кнопку «далее».

1. Информация о заявителе 2. Информация о ребенке 3. Выбор общеобразовательного учреждения 4. Электронные копии документов 5. Дополнительная информация 6. Подтверждение данных

зачисление в общеобразовательное учреждение

Черновик заявления сохранен 19.01.2017 12:38

* Статус заявителя:

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

* Фамилия:

* Имя:

Отчество:

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

* Тип документа:

Серия:

Номер:

Выдан:

Дата выдачи:

[< Назад](#)

[Описание услуги](#)

[> Далее](#)

3. Заполнить информацию о ребенке, нажать кнопку «далее».

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РЕБЕНКА


* Фамилия:

* Имя:

Отчество:

* Дата рождения:

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ РЕБЕНКА

* Тип документа: 

* Серия:

В серии должны присутствовать римские цифры (заглавными латинскими буквами), знак «дефис» и буквы русского алфавита. Пример: I-КБ

* Номер:

Номер должен содержать не более 6 знаков

Дата выдачи:

Орган, выдавший свидетельство о рождении ребенка:

АДРЕС ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ РЕБЕНКА

* Ввод адреса: Из справочника Вручную

* Населенный пункт:

Улица:

Дом: Корпус: Квартира:

МЕСТО РОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА

* Ввод адреса: Из справочника Вручную

* Населенный пункт:

Улица:

Дом: Корпус: Квартира:

[← Назад](#)

[Описание услуги](#)

[> Далее](#)

4. Выбрать желаемое образовательное учреждение, нажать кнопку «далее».

Тип заявления: Зачисление Перевод

ЖЕЛАЕМОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ (ОУ)

* Образовательное учреждение:

* Параллель:
Выберите уровень класса, в который вы желаете подать заявление на зачисление

* Специализация:
Выберите профиль класса, в который вы желаете подать заявление на зачисление

* Класс для приема:

5. Загрузите электронные копии документов, нажмите кнопку «далее».

Размещенные ниже кнопки предназначены для представления электронных копий документов. Электронная копия документа должна представлять собой один файл в формате PDF, DOC или JPG, содержащий отсканированный графический образ соответствующего бумажного документа, заверенного надлежащим образом и снабженного всеми необходимыми подписями и печатями.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

6. Заполните дополнительную информацию, нажмите кнопку «далее».

* Информировать о результатах: По почте По e-mail По телефону В личный кабинет ПГУ

Информировать об этапах обработки заявления по e-mail?

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Телефон

* E-mail

Комментарий

ДАТА СОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ 19.01.2017

7. Проверьте заполненные Вами данные и нажмите кнопку «Подать заявление».

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ:

Статус: Родитель
ФИО: [REDACTED]
Телефон: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Паспорт гражданина РФ: [REDACTED]

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РЕБЕНКА:

ФИО: Иванов Иван
Дата рождения: 12.01.2000
Паспорт гражданина РФ: 6715 487411
Адрес фактического проживания (или регистрации): Ханты-Мансийск г
Учреждение: МБОУ СОШ №1 им. Созонова Ю. Г.-Параллель 9-Специализация общеобразовательный-Класс для приема 9 А

[← Назад](#)

[Описание услуги](#)

[> Подать заявление](#)

Заявление будет подано, ожидайте результата.